

안동과학대학교 행정직원 채용 공고문

[대학일자리센터 컨설턴트]

본 대학 발전을 위하여 헌신적으로 일할 유능하고 성실한 인재를 다음과 같이 공개 모집합니다.

☐ 채용분야 및 인원

직종	채용분야	인원	구분	내용
계약직	대학일자리센터 컨설턴트	0명	담당 업무	• 대학일자리센터 진로상담 및 취업상담 • 취업알선 및 잡매칭 • 진로 및 취업관련 프로그램 진행
			필수 사항	※ 필수사항(①~③ 요건 중 어느 하나의 요건 충족 필) ① 「직업상담사」 자격증을 소지하고, 관련 업무에 6개월 이상 종사한 자 ② 「직업안정법」에 의한 유·무료 직업소개 업무 및 직업정보제공 분야에 1년 이상 종사한 자(관련 업무를 직접 담당할 경우에 한함) ③ 기업체에서 인사·노무 등 HRD 업무에 2년 이상 종사한 자(관련 업무를 직접 담당할 경우에 한함)

☐ 채용조건

1. 계약직(채용일로부터 2개월)
2. 보수 : 대학 내부 규정에 의함

☐ 지원자격

구분	내용		비고
공통(필수) 지원 자격	• 우리대학 인사(채용) 규정 상 결격 사유가 없는 자 • 전문대학 이상 졸업자 • 남성의 경우 병역필 또는 면제자 • 컴퓨터(한글, MS-EXCEL 등) 활용 가능자 • 성 관련 범죄 및 직장 내 괴롭힘 행위의 전력이 없는 자		
공통 우대 사항	• 국가보훈대상자 등(취업보호대상 증명서 제출 필수) • 국가유공자의 경우 지원서 상에 보훈번호 입력 후 취업보호대상 증명서 제출자에 한하여 취업보호대상자로 가점부여 및 우선고용 예정		
사업전담인력	우대	• 국가 재정지원사업 유경험자 • 대학 행정업무(취업지원) 유경험자 • 해외취업관련 유경험자	

※ 공통 및 필수 사항은 반드시 충족해야 함

☐ 접수기간 및 접수방법

1. 접수방법 : 안동과학대학교 채용사이트(<http://recruit.asc.ac.kr>) 『직원채용』에서 온라인 접수
2. 접수기간 : 2019. 11. 13.(수) ~ 11. 19.(화) 18:00까지 도착분에 한함
3. 문의처 : 안동과학대학교 기획처 ☎ 054) 851-3512, 3533

☐ 전형방법 및 일정

순	전형 구분	전형 일정	비고
1	서류심사	2019. 11. 20.(수) ~ 11. 21.(목) 18:00	
2	서류심사 합격자 발표	2019. 11. 22.(금) 15:00	대학 홈페이지 및 개별 통보
3	면접심사	2019. 11. 25.(월) ~ 11. 27.(수) 중 1일	대학 본관
4	최종 합격자 발표	2019. 11. 29.(금) 15:00	대학 홈페이지 및 개별 통보

※ 상기 일정은 학내 사정 등으로 변경될 수 있음

☐ 제출 서류 (서류심사 합격 후 면접대상자에 한함)

1. 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부
2. 자격증 및 면허증 사본(해당자에 한함) 각 1부
3. 경력증명서(해당자에 한함) 각 1부
4. 취업보호대상 증명서(해당자에 한함) 1부

※ 면접 당일 해당 증명서가 제출되어야 하며, 제출되지 않으면 면접에 응시 할 수 없음

☐ 기타

1. 제출된 서류는 지원자의 반환 요청이 있는 경우에 반환됩니다.
2. 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
3. 합격자 통지 후 결격사유가 발생하거나 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우, 채용을 취소할 수 있습니다.

2019. 11. 13.

안 동 과 학 대 학 교 총 장